

ACCORDO
ACQUISTO BIGLIETTI E SERVIZI CON DEPOSITO A SCALARE
CLIENTI COOPCULTURE

Società Cooperativa Culture, con sede legale in Corso del Popolo n° 40, Mestre (VE) - P.I./C.F.: 03174750277 e Direzione Generale sita in via Sommacampagna 9, Roma (d'ora in avanti indicata come Coopculture), è Concessionaria esclusiva dei servizi di accoglienza e del servizio di biglietteria e prenotazione per visite di monumenti, siti, sedi museali ed espositive, attrazioni, gestiti da Coopculture su territorio nazionale.

Coopculture, con la sottoscrizione del presente accordo, abilita la:

Società (Ragione Sociale):

Rappresentante legale:

Sede legale in:

Sede operativa in:

C.F./P.Iva/VAT:

Tel:

Pec:

E-mail:

all'utilizzo di un deposito a scalare per l'acquisto e il preacquisto di biglietti di ingresso e di servizi per i monumenti, siti, sedi museali ed espositive gestite da Coopculture su territorio nazionale, attraverso il call center, la piattaforma di vendita B2B, e il cambio voucher presso le biglietterie on site.

TERMINI

“Cliente” si intende Operatore abilitato alla sottoscrizione del presente accordo esclusivamente:

Agenzia di Viaggio/Tour Operator che, nella sua offerta globale di servizi turistici all'Utente finale, intenda inserire le visite ai monumenti, siti, sedi museali ed espositive gestiti da Coopculture.

“Utente finale” si intende la persona fisica legittimata alla ricezione del biglietto d'ingresso presso i monumenti, siti, sedi museali ed espositive gestiti da Coopculture.

“Voucher” si intende il documento che assicura all'Utente finale l'avvenuto pagamento del biglietto d'ingresso e/o servizio prescelto.

CONDIZIONI GENERALI

1) Le presenti condizioni generali regolano le modalità riservate al Cliente abilitato al preacquisto e all'acquisto dei servizi e biglietti di ingresso di monumenti, siti, sedi museali ed espositive gestiti da Coopculture, mediante l'attivazione di un conto deposito infruttifero a scalare. Fermi restando i contenuti, si rimanda a ciascun Ente concedente per quanto relativo alle tariffe di biglietti e servizi, alle loro modalità di vendita e alle eventuali regolamentazioni per l'accesso dei visitatori.

2) I dati del Cliente e dei suoi canali di comunicazione (mail ordinaria + pec), dallo stesso forniti sotto la sua diretta ed esclusiva responsabilità, sono da intendersi tutti come obbligatori al fine del corretto svolgimento del rapporto contrattuale e presupposto per la sottoscrizione del presente contratto.

Coopculture declina qualsivoglia responsabilità per qualsiasi conseguenza derivante da errata indicazione degli indirizzi di posta elettronica (mail ordinaria e mail pec) e si riserva di sospendere il contratto in caso di ricezione di messaggi di mancato recapito.

Il Cliente si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei predetti indirizzi manlevando sin d'ora Coopculture da qualsivoglia conseguenza in dipendenza di mancata/errata ricezione di comunicazioni, a seguito di omessa comunicazione di variazione dati.

Ogni Cliente potrà sottoscrivere un solo accordo, indicando un referente aziendale per tutte le comunicazioni con Coopculture.

3) La prevendita dei biglietti potrà essere esclusivamente effettuata entro le ore 23.59 del giorno precedente l'ingresso, anche se associati ad altri servizi. Qualsiasi difformità rilevata, sarà causa di risoluzione immediata del presente accordo in danno del Cliente.

4) Il Cliente è tenuto a dichiarare i propri canali di vendita (web e punti vendita sul territorio) e ad informare preventivamente l'Utente finale, in modo chiaro ed adeguato, che per la conclusione della transazione d'acquisto del biglietto in prevendita, non è previsto il pagamento di alcun Diritto di Prevendita, oltre a quello eventualmente previsto dal Concessionario. Il Cliente dovrà proporre il biglietto in prevendita alla stessa tariffa del Concessionario.

5) E' autorizzato l'inserimento del biglietto d'ingresso in pacchetti turistici (D.Lgs. 21/05/2018 n° 62), in vendita anche per il giorno stesso.

6) Al Cliente viene fornito:

- a) servizio di **preacquisto** telefonico e on line, con deposito e credito a scalare ad ogni transazione;
- b) servizio di **acquisto** presso le casse on site, tramite Voucher, con deposito e credito a scalare ad ogni transazione;
- c) numero telefonico, indirizzo e-mail ed operatori dedicati;
- d) accesso on line alla piattaforma <http://websnapp.coopculture.it/b2b/>, utilizzando username e password personalizzata.
- e) l'accesso privilegiato tramite utilizzo della cassa prenotati o con fila prioritaria (nei siti ove esistente);
- f) tariffe scontate per preacquisti, visite, audioguide e visite in esclusiva;
- g) uno sconto sul cambio voucher corrispondente al 50% della tariffa applicata da tariffario al raggiungimento di 25.000 ingressi totalizzati nell'arco di un anno solare, su territorio nazionale. Lo sconto sarà applicato a partire dal giorno successivo il raggiungimento dei 25.000 ingressi;
- h) la migliore condizione tariffaria, ove possibile;
- i) inserimento nella mailing list per ricevere periodicamente tutto il materiale informativo, il calendario degli eventi e le offerte speciali e/o riservate.

Qualsiasi variazione nelle tariffe riservate e/o nelle modalità di accesso, saranno tempestivamente comunicate al Cliente via e-mail dall'Ufficio Commerciale e Prenotazioni e pubblicate sul sito www.coopculture.it.

7) L'Utente finale deve essere informato correttamente delle tariffe ufficiali dei titoli d'ingresso nonché sulle procedure di ingresso, nonché dei loro eventuali aggiornamenti, che sarà cura ed onere del Cliente reperire sul sito www.coopculture.it.

Le Parti concordano che le condizioni del presente accordo sono confidenziali e non possono essere divulgate a Terzi.

8) Il biglietto d'ingresso può essere proposto a tariffa intera, ridotta e/o gratuita restando a carico del Cliente l'onere dell'integrale pagamento del costo effettivo del biglietto in caso di erronea attribuzione della riduzione al proprio Utente finale.

In caso di ricorso a biglietti a tariffe gratuite o ridotte, la verifica della legittimazione all'applicazione dell'agevolazione deve avvenire presso la cassa con facoltà (concessa come da art. 23) da parte del personale front line di Coopculture di modifica del voucher esclusivamente nella tipologia di biglietto e nel numero effettivo dei partecipanti, affinché sia scalato dal deposito il corretto importo. Per le agevolazioni alle scolaresche si rimanda al tariffario ed alla procedura d'ingresso del sito interessato.

Una volta consegnato in biglietteria il titolo d'ingresso all'Utente finale/accompagnatore/guida quest'ultimo ne ha la piena responsabilità. Pertanto Coopculture non potrà rispondere in alcun modo in caso di smarrimento, non potendo emettere alcun duplicato del titolo d'ingresso, ma potendo solo effettuare una nuova emissione.

Il cliente si impegna a fornire a ciascuno dei visitatori intermediati il proprio titolo di ingresso, mentre in caso di gruppi, questi devono essere accompagnati da una figura professionale turistica abilitata, ove richiesto.

Il Cliente prende atto che le procedure di ingresso potranno variare in base alle determinazioni delle Proprietà dei siti ed accetta sin d'ora di uniformarsi ed agire in esatta conformità delle procedure che via via gli saranno tempestivamente comunicate da Coopculture.

L'inosservanza delle procedure di ingresso costituisce grave inadempimento e giusta causa di risoluzione in danno del Cliente.

9) Il Cliente, a garanzia delle proprie obbligazioni comunque derivanti dal presente accordo, si impegna a costituire un **Deposito Cauzionale infruttifero** dell'importo di € 15.000,00 (*euro quindicimila/00*) od a stipulare, in alternativa, in favore di Coopculture una **Polizza Fidejussoria Bancaria** od **Assicurativa** (conforme all'Allegato A) "*a prima richiesta e senza eccezioni*" di pari importo. Tale deposito non potrà essere dal Cliente utilizzato per scalare gli ingressi. Come specificato al successivo art. 30 il presente accordo è condizionato alla costituzione del Deposito Cauzionale infruttifero oppure all'attivazione della Polizza fideiussoria come garanzia. Coopculture potrà escutere tale garanzia nei casi di cui agli articoli 12, 21, 26.

10) Il Cliente si impegna a versare a Coopculture in **Conto Deposito Infruttifero a Scalare** la somma di € 35.000,00 (*euro trentacinquemila/00*) che sarà utilizzata per il preacquisto dei biglietti di ingresso e cambio voucher.

Tutti gli importi andranno versati sul c/c bancario:

UNICREDIT CORPORATE BANKING

Società Cooperativa Culture

UNICREDIT GROUP agenzia di Roma Vil. Severini

IBAN: IT 44 V 02008 05055 000500087430

BIC: UNCRITM1B09

11) Qualora il deposito infruttifero a scalare dovesse esaurirsi, il Cliente dovrà immediatamente procedere alla sua integrazione tramite bonifico bancario a nome della società intestataria del contratto o con carta di credito, d'importo non inferiore a € 5.000,00 (*euro cinquemila/00*). E' cura del Cliente l'onere di verificare direttamente online il saldo del proprio deposito affinché tale deposito possa essere reintegrato tempestivamente all'occorrenza.

12) Il reintegro tramite bonifico sarà inserito sul deposito a scalare non appena visibile sul conto Coopculture. Il Cliente dovrà contestualmente inviare copia del bonifico di reintegro deposito via e-mail all'ufficio amministrativo. Lo stesso provvederà all'inserimento del credito esclusivamente a seguito della ricezione della copia del bonifico. In caso di bonifico nazionale la data di valuta dovrà essere contestuale alla data di emissione, mentre in caso di bonifico estero potrà essere al massimo di 2 (due) giorni dopo. Il reintegro con carta di credito sarà garantito entro le 48h successive. In caso di mancata ricostituzione del deposito infruttifero a scalare, Coopculture interromperà immediatamente il servizio bloccando gli ingressi voucher in biglietteria e sospendendo la possibilità di effettuare preacquisti di biglietti e servizi. Il Cliente si impegna ad integrare il deposito insufficiente negli orari di apertura dell'ufficio amministrativo, in tempo utile all'emissione di biglietti/servizi e/o prenotazioni voucher presso le biglietterie dei siti. Non sarà mai ammesso il reintegro del deposito presso le biglietterie dei siti in tempo reale al momento della visita. In caso di mancata integrazione del deposito entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla comunicazione di esaurimento da parte di Coopculture, quest'ultima potrà escutere la garanzia costituita, come da art. 9, e risolvere il presente accordo per grave inadempimento.

13) Il Cliente dovrà avere una contabilità dei propri voucher emessi ed essere, comunque, puntuale ad effettuare i versamenti al fine di evitare le interruzioni del servizio. Il Cliente potrà verificare il saldo residuo del proprio deposito e relativi ingressi direttamente online tramite accesso personalizzato.

14) Tramite accesso personalizzato il Cliente potrà verificare in tempo reale:

a) l'estratto conto non fiscale dei prelevamenti effettuati sulle sue competenze, sui quali saranno riportati tutti i movimenti del singolo Cliente registrati (ingressi, servizi, bonifici effettuati, reintegri con

carta di credito, rimborsi) aventi validità di giustificativo di spesa dei prelievi effettuati nel mese per il Cliente. Eventuali contestazioni per anomalie riscontrate sull'estratto conto andranno evidenziate, con adeguata e precisa motivazione, dal Cliente entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di movimento sull'estratto conto. Il Cliente, con la firma del presente accordo, accetta e riconosce che, decorso detto termine, l'estratto conto sarà da considerarsi definitivamente accettato ed incontestabile in relazione a tutto il suo contenuto;

b) il riepilogo degli acquisti effettuati.

Le Parti concordano che i voucher saranno a disposizione del Cliente in formato cartaceo fino alla decorrenza dei 30 (trenta) giorni concessi per le contestazioni motivate sull'estratto conto ed in ogni caso durante tutto il tempo di gestione e definizione delle eventuali contestazioni. Decorso tale termine, ovvero definite le contestazioni, eventuali richieste di copie dei voucher non saranno garantite e comunque, se soddisfatte, prevederanno il pagamento delle spese necessarie.

Il Cliente prende atto ed accetta che nessuna contestazione di estratto conto, indipendentemente dalla sua causa e fondatezza, potrà esonerarlo - nemmeno temporaneamente - dagli obblighi tutti a suo carico derivanti dal presente accordo, incluso quelli relativi ai pagamenti.

Coopculture invierà mensilmente, entro il mese successivo a quello di riferimento, la fattura in formato elettronico relativa ai servizi e relativa ricevuta per titoli di ingresso, ai Clienti che ne facciano richiesta (allegato E).

15) Coopculture declina ogni responsabilità per eventuali interruzioni del servizio, nel caso si verificano eventi straordinari al di fuori del suo diretto controllo. Coopculture non è responsabile di eventuali cancellazioni, variazioni o modifiche stabilite dagli organizzatori delle mostre e/o dal proprietario del sito. Le modalità di accesso alle mostre e/o ai siti inclusi nel presente accordo potranno subire variazioni su indicazione degli Enti Concedenti.

16) Coopculture provvederà a comunicare e pubblicare sul sito www.coopculture.it le modalità di vendita, accesso e visita e le date per le possibili prenotazioni, come preventivamente concordate con la Soprintendenza e/o l'Ente proprietario. Il Cliente accetta e prende atto che Coopculture non potrà mai avere alcun tipo di responsabilità, neppure indiretta, in relazione a modalità, offerte nonché date promosse e pubblicate su canali diversi dal sito www.coopculture.it.

17) Il Cliente si impegna ed obbliga a manlevare Coopculture da qualsivoglia pretesa/richiesta di Terzi (ivi inclusa la Soprintendenza e/o l'Ente proprietario) in merito ad offerte promosse e pubblicate su canali diversi dal sito www.coopculture.it ed utilizzati dal Cliente in difformità dell'art. 16. Il Cliente prende atto che, nelle more della risoluzione di tali eventuali problematiche senza pregiudizio per Coopculture, quest'ultima si riserva la facoltà di interrompere con effetto immediato il presente accordo fino alla loro definitiva risoluzione.

18) Il presente accordo ha validità iniziale fino al 31/12/2023 a partire dalla data di sottoscrizione di esso da parte di Coopculture ed all'avverarsi delle condizioni di cui al successivo art. 30. Il presente accordo si rinnoverà automaticamente per un ulteriore periodo di 12 (dodici) mesi e così via di anno in anno per un massimo di 3 (tre) annualità consecutive, salvo disdetta da inviarsi almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza con racc. a.r./pec. Alla data del 31/12/2026 l'accordo si intenderà risolto senza necessità di comunicazione alcuna, con conseguente applicazione del successivo art. 21.

19) La validità del presente accordo è comunque condizionata alla vigenza delle Concessioni di Coopculture, in alcuni siti attualmente in stato di proroga. Nell'ipotesi di mancata vigenza delle predette Concessioni, per qualsiasi causa determinatasi, il presente accordo si risolverà automaticamente ed il Cliente non potrà reclamare alcun tipo di risarcimento e/o indennità.

20) Coopculture si riserva, in ogni caso, la facoltà di recedere, in qualunque momento, dal presente accordo mediante semplice comunicazione scritta da inviarsi al domicilio del Cliente con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari.

21) In qualsiasi ipotesi di cessazione del presente accordo che non sia dipesa da inadempimento del Cliente, Coopculture si impegna, entro 7 (sette) giorni lavorativi, a corrispondere al Cliente il Deposito Cauzionale ed il residuo del Deposito a Scalare.

In caso di saldi negativi del Deposito a Scalare, Coopculture potrà prelevare l'importo del proprio credito dal Deposito Cauzionale ovvero escutere la polizza fideiussoria.

22) Coopculture provvede all'emissione di biglietti a fronte di voucher/tipo che verrà depositato dal Cliente al momento della sottoscrizione dell'accordo. Il voucher/tipo depositato dovrà essere conforme al modello contenuto nel presente accordo (allegato B).

23) Il voucher dovrà recare l'indicazione di un solo codice di prevendita, laddove obbligatorio, o del numero dei biglietti d'ingresso/servizio per l'addebito sul deposito a scalare. Il Cliente potrà

depositare fino ad un massimo di 3 (tre) diversi voucher/tipo con l'obbligo della traduzione in inglese per le eventuali altre lingue. I modelli voucher devono sempre essere preventivamente autorizzati, prima del loro utilizzo. Eventuali variazioni dei vouchers già depositati all'atto della sottoscrizione dell'accordo dovranno essere comunicate ed approvate dall'Ufficio Commerciale e Prenotazioni.

Qualsiasi accompagnatore/guida/utente finale in possesso di voucher corrispondente al modello depositato del Cliente è autorizzato ad entrare con il proprio gruppo liberando Coopculture da qualsiasi responsabilità, anche solo di controllo o di verifica.

Il Cliente, con la sottoscrizione del presente accordo, autorizza sin d'ora Coopculture ad accettare oltre ad i voucher in originale:

- voucher, conformi ai modelli autorizzati, esibiti presso le biglietterie in fotocopia, ovvero trasmessi via email, liberando Coopculture da qualsivoglia responsabilità.

- voucher, conformi ai modelli autorizzati, e modificati manualmente a penna da parte del personale di front line Coopculture esclusivamente nel numero effettivo dei partecipanti e nella tipologia del biglietto d'ingresso, liberando Coopculture da qualsivoglia responsabilità.

Le eventuali riduzioni e gratuità dei biglietti d'ingresso saranno riconosciute previa verifica da parte della biglietteria dei dovuti documenti.

Qualora il Cliente volesse utilizzare la modalità "digital voucher", dovrà preventivamente liberare Coopculture da ogni responsabilità con un'autorizzazione scritta da allegare al momento della sottoscrizione del presente accordo (allegato C). Per i costi dei diversi servizi si rimanda ai tariffari dei diversi musei, monumenti e mostre.

24) Fatto salvo quanto previsto dall'art. 12, in nessun caso il Cliente potrà prevedere una gestione mista della prenotazione con deposito a scalare. Il pagamento potrà essere effettuato solo con deposito a scalare e non saranno mai ammesse altre modalità di pagamento.

25) Gli acquisti potranno essere effettuati:

✓ via telefono al numero dedicato tel. 06.39967300;

✓ on line con accesso alla piattaforma <http://websnapp.coopculture.it/b2b/>, utilizzando username e password personalizzata.

L'importo del preacquisto presso il call center oppure on line, sarà immediatamente addebitato sul deposito a scalare e non è prevista nessuna possibilità di cancellazione. Il Cliente si obbliga e si impegna a rispettare i termini di utilizzo del sito Coopculture di cui all'allegato D che costituisce parte integrante del contratto in essere. Non sono ammesse altre modalità di acquisto mediante accessi, alla piattaforma di Coopculture, diversi da quelli concessi.

Coopculture provvederà a impedire e a bloccare, mediante procedure automatizzate, qualsiasi accesso automatico fosse tentato sulla propria piattaforma (utilizzo di robot), aggirando il canale messo a disposizione con la sottoscrizione del contratto.

Coopculture fornirà tutta l'assistenza necessaria nel caso in cui le attività rilevate dai suoi sistemi come "illegittime" e determinanti il "blocco" fossero, invece, ascrivibili ad altre problematiche del Cliente, a condizione che il medesimo fornisca i necessari dati e chiarimenti tecnici al fine di escludere qualsivoglia automatismo vietato.

Il mancato rispetto dei termini di utilizzo di cui all'allegato D comporterà il blocco delle attività di prenotazione on line e faculterà Coopculture alla risoluzione del contratto per grave inadempimento con riserva di danni.

Il layout del biglietto generato dalla piattaforma di vendita Coopculture, non potrà essere in alcun modo modificato o personalizzato dal Cliente.

I servizi acquistati non sono rimborsabili per alcun motivo o causa; se non per quei casi eccezionali imputabili direttamente ed esclusivamente a Coopculture.

Non è consentito acquistare più eventi in un'unica transazione (codici multipli) pena la sospensione del contratto con invito al Cliente, in caso di errore, di segnalare il codice di prenotazione multiplo per consentire l'annullamento dell'intera transazione.

26) Il Cliente si obbliga e si impegna a rispettare le indicazioni del personale delle prenotazioni, di accoglienza e di biglietteria, controllo accessi e didattica, astenendosi da qualsiasi intervento gestionale e/o organizzativo.

La violazione di tale obbligo sarà considerata grave atto di concorrenza sleale e faculterà Coopculture alla immediata risoluzione del presente accordo per grave inadempimento del Cliente con trattenuta dell'eventuale saldo attivo del conto deposito a scalare nonché escussione della garanzia prestata, a titolo di penale ex art. 1382 c.c., per il risarcimento dei danni, salvo il risarcimento del maggior danno.

27) Con la sottoscrizione del presente atto, il Cliente si dichiara pienamente edotto del fatto che ciascun sito ha proprie regole e procedure di ingresso e si impegna ed obbliga a rispettarle scrupolosamente. Il Cliente altresì conferma di essere a conoscenza che le suddette regole e procedure di ingresso potranno essere variate da CoopCulture a suo insindacabile giudizio ed assume su di sé l'onere di informarsi tempestivamente sulle eventuali variazioni, cui naturalmente sarà tenuto ad uniformarsi integralmente. A tal fine il Cliente dovrà fare riferimento agli aggiornamenti pubblicati in tempo reale sul sito di Coopculture, quale unica fonte ufficiale, essendone suo preciso ed esclusivo onere la consultazione periodica. Fermo quanto sopra, al fine di agevolare l'attività di monitoraggio delle variazioni, senza per questo assumere su di sé alcun obbligo, o manlevare il Cliente dai propri, l'Ufficio Commerciale e Prenotazioni di CoopCulture, comunicherà al Cliente le variazioni anche via mail. Della comunicazione via mail non è però garantita la tempestività. Il mancato rispetto di quanto sopra prescritto, indipendentemente dalla causa che l'abbia determinato, costituisce un grave inadempimento e dà diritto a Coopculture di risolvere il presente accordo in danno del Cliente.

28) I responsabili e relativi recapiti telefonici per tutte le informazioni sono i seguenti:

Ufficio Vendite e Prenotazioni

Tutti i giorni ore 9:00 - 13:00/14:00 - 17:00

Tel.: 06.39967300

Responsabile del servizio

Federica Scala, E-mail: f.scala@coopculture.it

Referente booking e contratti

Serena Marzialetti, E-mail: grandiclienti@coopculture.it

Referente amministrazione

Martina Martino, E-mail: amministrazioneclienti@coopculture.it

29) SONO PARTE INTEGRANTE, SOSTANZIALE E CONOSCIUTA DEL PRESENTE ACCORDO GLI ALLEGATI:

Allegato A Fidejussione

Allegato B Voucher – fac simile

Allegato C Autorizzazione addebito in assenza di voucher/digital voucher

Allegato D Regolamentazione utilizzo piattaforma

Allegato E Richiesta fattura

30) Il presente accordo sottoscritto solo dal Cliente non è vincolante per Coopculture. Esso infatti costituisce mera proposta che Coopculture si riserva di accettare entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento, decorsi inutilmente i quali la proposta si intende ad ogni effetto rifiutata.

Solo ad avvenuta sottoscrizione di Coopculture e ad avvenuto rilascio della Polizza fidejussoria o costituzione del Deposito Cauzionale, il Cliente può ritenersi abilitato alla ricezione del servizio come sopra disciplinato.

31) Il presente accordo supera e sostituisce qualsiasi precedente accordo intercorso tra le Parti. Qualunque modifica del presente accordo sarà valida ed efficace solo se pattuita per iscritto. In nessun caso potrà desumersi una modifica contrattuale dal comportamento difforme rispetto all'accordo tenuto da una parte e/o dalla tolleranza manifestata dall'altra parte a fronte di tale comportamento.

32) Le Parti si autorizzano reciprocamente a comunicare a Terzi i propri dati personali esclusivamente in relazione agli obblighi di legge e/o di adempimento comunque connessi con il presente accordo (D.Lgs. 196/03).

33) Il Cliente accerta e prende atto che, in applicazione del D.Lgs. 231/2001, riguardante la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, Coopculture ha adottato - in data 10/03/2014 - il Modello di organizzazione, gestione e controllo riferito al Codice Etico della cooperativa. Il modello adottato ha valutato l'adeguatezza dei principi e delle procedure, finalizzate a prevenire comportamenti illeciti anche da parte di collaboratori e consulenti a diverso titolo della cooperativa nello svolgimento delle mansioni e delle attività della stessa. La società ha altresì nominato il proprio Organismo di Vigilanza, liberamente contattabile all'indirizzo mail odv@coopculture.it. Il Cliente, nel corso di esecuzione del presente contratto, è tenuto ad osservare rigorosamente i principi del Codice Etico, liberamente accessibile all'indirizzo <http://www.coopculture.it/azienda.cfm>, non esitando a contattare, per qualsiasi eventuale chiarimento ovvero segnalazione, l'Organismo di Vigilanza.

Il Cliente, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara e garantisce per sé e per tutti i suoi dipendenti, ausiliari, collaboratori di non essere mai stati implicati in procedimenti giudiziari relativi ai reati contemplati del Codice Etico.

Il mancato rispetto di una delle disposizioni del Modello o del Codice Etico nel corso di un'attività svolta nei confronti di Coopculture, nonché in tutte le altre situazioni potenzialmente a rischio di commissione di reato, è considerato una forma di comportamento illecito ed è formalmente condannato in quanto contrario sia alla Legge Applicabile, sia ai principi etici della cooperativa. Pertanto il Cliente accetta e prende atto che Coopculture, in applicazione del sistema adottato nei confronti di coloro che sono soggetti a vigilanza o direzione da parte della cooperativa, nel caso di una violazione delle regole del Codice Etico o delle procedure e prescrizioni del modello per qualsiasi causa determinate, ha il diritto di adottare ogni opportuna iniziativa, incluso quella di risoluzione per inadempimento del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ.

34) In caso di mancata osservanza da parte del Cliente di una qualsiasi delle obbligazioni assunte nel presente contratto ed in particolare in caso di violazione degli artt. 3, 8, 12, 25, 26, 27, 33 il Contratto potrà essere risolto da Coopculture con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. per grave inadempimento del Cliente, fatto salvo il risarcimento dei danni patiti da Coopculture ovvero escussione della fidejussione laddove prevista, mediante comunicazione scritta con raccomandata a/r ovvero a mezzo posta elettronica certificata inviata all'indirizzo pec fornito dal Cliente.

35) Il presente contratto è regolato dalla Legge italiana.

Le Parti si impegnano, prima di procedere a istaurare una qualsiasi procedura legale, ad esperire un tentativo di Mediazione ex D.Lgs. n. 28/2010 e s.m.i.; e ciò anche se detto tentativo non sia considerato dalla Legge obbligatorio per l'instaurazione di un giudizio. La sede dell'Organismo di mediazione sarà Roma.

Per ogni e qualsivoglia controversia relativa all'interpretazione/esecuzione/risoluzione del presente accordo, le Parti convengono la competenza esclusiva del Foro di Roma, con espressa esclusione di tutti gli altri Fori alternativamente competenti.

. Roma, li

Cliente
(timbro e firma)

Coopculture
(timbro e firma)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. dichiariamo di approvare specificamente, dopo attenta rilettura, le seguenti clausole: 2) manleva per omessa/errata comunicazione dati; 3) orario prevendita; 7) riservatezza; 8) modifiche voucher, variazione tariffe e modalità di accesso; 9) fideiussione; 10) deposito infruttifero a scalare; 12) interruzione del servizio/risoluzione del contratto in caso di mancata integrazione del deposito; 14) estratto conto e contestazioni; 15) esonero responsabilità eventi straordinari; 16) esonero responsabilità; 17) manleva ed interruzione; 18) rinnovo tacito; 20) recesso; 21) risoluzione e gestione saldi negativi; 23) esonero responsabilità documento voucher; 25) divieto acquisto codici multipli; 26) concorrenza sleale/risoluzione/clausola penale; 30) riserva di accettazione e decorrenza contratto; 35) Legge, Mediazione e Foro esclusivamente competente.

Cliente
(timbro e firma)

Coopculture
(timbro e firma)

SCHEMA DI FIDEIUSSIONE

Premesso

che tra la Società Cooperativa Culture, di seguito indicata come Coopculture

e la, di seguito indicata come Contraente

in data è stato stipulato un Accordo nazionale Clienti Coopculture il quale regola, fra l'altro, il rilascio da parte della Contraente di voucher per l'ingresso nelle sedi indicate;

che la Contraente è tenuta, contestualmente alla sottoscrizione di tale Accordo, a produrre una fideiussione bancaria o assicurativa per un importo cauzionale pari a € 15.000,00.

Tutto ciò premesso

La (banca / impresa assicuratrice)
 C.F. / P. IVA con sede legale in
 iscritta nel registro delle Imprese di al numero (di seguito indicata come Fideiussore), in persona del legale rappresentante pro tempore / procuratore speciale nato a il (in caso di impresa assicuratrice) autorizzata dal Ministero dello Sviluppo Economico ad esercitare le assicurazioni del Ramo Cauzioni ed inclusa nell'elenco dell'art. 1 lettera C della legge n. 384 del 10.06.1982, pubblicato su internet a cura dell'I.S.V.A.P., nella persona del, nella sua qualità di Agente

dichiara di costituirsi, come in effetti si costituisce, fideiussore, nell'interesse della P. IVA / Cod. Fiscale, con sede in, iscritta al registro delle Imprese di al numero, a favore della Coopculture, dichiarandosi con il Contraente solidalmente tenuta per l'adempimento delle obbligazioni previste dall'accordo citato in premessa, fino all'importo di €, secondo le condizioni appresso specificate.

1. Qualora il Contraente non abbia provveduto, nei termini stabiliti dal su citato Accordo, al pagamento a CoopCulture di quanto dovuto anche ai sensi degli artt. 12, 21 ovvero abbia posto in essere atti di concorrenza sleale di cui all'art. 26 la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
2. Il pagamento richiesto da CoopCulture sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico ed incondizionato, entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione della richiesta stessa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre a CoopCulture alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali, ovvero posto in liquidazione, ed anche nel caso di mancato pagamento dei premi o di rifiuto di prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.
3. La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 codice civile, e quanto contemplato agli artt. 1955 e 1957 cod. civ., volendo ed intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli artt. 1242 – 1247 cod. civ. per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente, a qualunque titolo, abbia maturato nei confronti della CoopCulture.
4. La presente garanzia avrà la durata iniziale di un anno dalla data di emissione della polizza, con rinnovo tacito di anno in anno permanendo il rapporto fra la Contraente e la CoopCulture.
5. La CoopCulture, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita dichiarazione scritta e comunicata al Fideiussore, potrà svincolare la garanzia totalmente o parzialmente.
6. In caso di controversie fra la CoopCulture ed il Fideiussore, il Foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.



Logo Cliente
Intestazione aziendale
Indirizzo sede
Tel.:
E-mail:

VOUCHER

Codice prenotazione:

Nr. biglietti intero:

Nr. biglietti ridotto:

Nr. biglietti gratuito:

Data emissione voucher:

Data visita: **Ora:**

- Indicare tariffa ufficiale biglietto ingresso sito/museo
- Il Cliente potrà effettuare prevendita entro le ore 23.59 del giorno precedente l'ingresso.

(CARTA INTESTATA CLIENTE)

Data /..... /

Oggetto: Autorizzazione addebito anche in assenza di voucher/digital voucher

_____ autorizza Coopculture all'addebito sul proprio conto deposito a scalare, qualora capiente e sufficiente ai sensi degli articoli 12 e 13 di contratto, dell'importo dovuto (biglietti d'ingresso/servizi Coopculture) anche in assenza del voucher, dell'invio della lista prenotati in biglietteria o in presenza del solo codice di prenotazione Coopculture, ove necessario, manlevando Coopculture da ogni responsabilità relativamente a possibili contestazioni.

Per il Cliente
(timbro e firma)

Termini e condizioni di utilizzo degli strumenti informatici messi a disposizione del Cliente

Le presenti Condizioni di utilizzo si applicano a tutti i siti Web, applicazioni mobili o altri servizi interattivi od online di Coopculture forniti in Italia e nel mondo.

Per l'utilizzo dei servizi di acquisto e prenotazione, il Grande Cliente si impegna ad osservare rigorosamente le seguenti prescrizioni.

In particolare il Grande Cliente si impegna a:

- adempiere a tutte le leggi applicabili, comprese, senza limitazione, leggi sulla privacy, leggi sulla proprietà intellettuale, leggi fiscali e requisiti regolamentari;
- fornire informazioni esatte e ad aggiornarle quando necessario;
- esaminare ed aderire alla privacy policy, ai termini e alle condizioni contrattuali generali, speciali e di vendita del Portale Coopculture, dei portali B2B, e dei Servizi offerti;
- esaminare ed aderire agli avvisi trasmessi da Coopculture;
- utilizzare gli strumenti messi a disposizione in modo corretto e professionale;
- proteggere informazioni e dati personali, quali l'indirizzo di posta elettronica, user, password, o altre informazioni di natura riservata.
- non effettuare il reverse engineering, la decompilazione, lo smontaggio, la decifrazione o effettuare qualsiasi altro tentativo per decodificare il codice sorgente di applicativi di Coopculture e/o di terzi;
- non insinuare o affermare, direttamente o indirettamente, di essere affiliato con o referenziato da Coopculture ovvero autorizzato ad usare software manuale o automatizzato, dispositivi, script robot, altri mezzi o processi di accesso, "scrape" "crawl" o "spider" per ogni pagina Web o altri servizi B2B, B2C presenti nel Portale Coopculture;
- non usare bot o altri metodi automatizzati per verificare prezzi, disponibilità di prodotti, aggiungere o caricare contatti, trasmettere o ri-orientare i messaggi o altre attività consentite dal software fatta eccezione per gli strumenti approvati e regolati da Coopculture;
- non accedere, con mezzi o processi, manuali o automatizzati, al Portale Coopculture allo scopo di controllarne accessibilità, prestazioni o funzionalità o per qualsiasi finalità concorrenziale;
- non cercare di accedere o accedere al Portale Coopculture tramite qualsiasi mezzo, eccetto tramite le interfacce fornite da Coopculture come le sue applicazioni web, mobili o APP. Questa proibizione include l'accesso o il tentato accesso al Portale Coopculture usando servizi di terzi, incluso piattaforme software che aggregano accessi a molteplici servizi;
- non tentare o effettivamente violare una componente di sicurezza e/o logica del Portale Coopculture o sottesa allo stesso;
- non intraprendere qualsiasi azione che possa interferire direttamente o indirettamente con il funzionamento del Portale, quali: sovraccarichi sull'infrastruttura, tentativi di ottenere l'accesso non autorizzato, trasmettere o attivare virus, interferire o danneggiare il Portale Coopculture.
- non copiare, scaricare (se non tramite la memorizzazione nella cache della pagina necessaria per l'uso personale o fatto salvo quanto altrimenti consentito dalle presenti Condizioni), modificare, distribuire, postare, inviare, esporre, rappresentare, riprodurre, trasmettere, eseguire il mirroring, duplicare, pubblicare, ripubblicare, caricare, concedere in licenza, retro-ingegnerizzare, creare opere derivate o mettere in vendita qualsiasi contenuto o altra informazione contenuta in oppure ottenuta da o tramite i Servizi, con qualsiasi mezzo fatto

salvo quanto previsto nelle presenti Condizioni o con il previo consenso scritto da parte di Coopculture;

- non eseguire lo scraping, accedere, monitorare, indicizzare, eseguire il framing, il mirroring, collegare o copiare qualsiasi contenuto o informazione dei Servizi accedendo ai Servizi in modo automatizzato, utilizzando robot, spider, scraper, web crawler o qualsiasi altro metodo di accesso diverso da quello manuale.
- non accedere ai Servizi mediante le API se non specificatamente contrattualizzate ed approvate da Coopculture;
- non interferire con l'utilizzo e la fruizione dei Servizi da parte di terzi.

In caso di inadempimento alle condizioni di utilizzo sopraesposte, Coopculture si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di modificare o cessare in qualunque momento, in modo temporaneo o permanente, i Servizi (o qualsiasi parte di essi), con o senza preavviso. Coopculture non sarà responsabile nei confronti dell'utente o di terzi di qualsiasi modifica, sospensione o cessazione dei Servizi.

(CARTA INTESTATA CLIENTE)

Data / /

Oggetto: Richiesta fattura

_____ richiede l'invio mensile della fattura intestata
a (Ragione Sociale) _____, Codice Fiscale/Partita Iva/VAT
_____, Codice destinatario SDI _____, Pec
_____, all'indirizzo di Via/P.zza
_____, C.a.p. _____, Città
_____, Prov. _____, Nazione _____.

Per il Cliente
(timbro e firma)

La Legge n. 205/2017 prevede dal 1 gennaio 2019 l'obbligo della fatturazione elettronica per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate tra soggetti residenti, stabiliti o identificati in Italia.